

## **ESTATUTS**

### **Capítol I. La denominació, els fins i el domicili**

#### *Article 1*

Amb la denominació "ASSOCIACIÓ CATALANA D'ENGINYERIA DEL MEDI NATURAL" es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

#### *Article 2*

Els fins de l'associació són:

1. Difondre l'Enginyeria Forestal i del Medi Natural entre la societat en general, amb especial atenció al món educatiu, i vetllar pel seu prestigi social.
2. Traslladar a la societat aquells coneixements, valors i conceptes propis de l'Enginyeria Forestal i del Medi Natural que contribueixin al seu progrés social, ambiental, intel·lectual i material.
3. Contribuir al progrés de l'Enginyeria Forestal i del Medi Natural fomentant l'excel·lència i entesa dels seus practicants, independentment de la seva formació i origen.
4. Col·laborar amb altres entitats, també d'altres països, per fomentar l'Enginyeria Forestal i del Medi Natural a nivell local, nacional i internacional per vertebrar una comunitat internacional d'Enginyeria del Medi Natural, amb especial atenció als àmbits europeu i mediterrani.
5. Col·laborar amb altres Enginyeries per establir un marc associatiu comú que ajudi a potenciar i vertebrar l'Enginyeria a nivell català i internacional, amb especial atenció als àmbits europeu i mediterrani.

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

1. Participació en jornades, xerrades, cursos, taules rodones, sortides, visites, trobades i debats oberts amb l'Enginyeria Forestal i del Medi Natural com a fil conductor.
2. Organització dels esdeveniments descrits en el punt anterior.
3. Organització d'activitats amb alumnes de primària, secundària i universitària per a difondre l'Enginyeria Forestal i del Medi Natural.
4. Creació de material didàctic sobre l'Enginyeria Forestal i del Medi Natural en col·laboració amb altres entitats nacionals i internacionals, amb especial atenció als àmbits europeu i mediterrani.
5. Participació en entitats de qualificació professional que puguin valorar professionals de l'Enginyeria Forestal i del Medi Natural.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

#### *Article 3*

1. El domicili de l'associació s'estableix a Barcelona, i radica al carrer Via Laietana , núm. 39.
2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya.

### **Capítol II. Els membres de l'associació i els seus drets i obligacions**

#### *Article 4*

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques que compleixin els següents requisits:

1. Que tinguin capacitat d'obrar.
2. Que estiguin en possessió d'alguna de les següents titulacions universitàries: Màster en Enginyeria de Forests, Enginyeria de Forests, Enginyeria Tècnica Forestal o Grau en Enginyeria Tècnica Forestal.
3. Que estiguin en possessió d'alguna altra titulació universitària relacionada amb l'Enginyeria Forestal o del Medi Natural, independentment del país del món on hagi estat cursada i previ acord favorable de la Junta Directiva.
4. Que en el cas de no disposar de titulació universitària relacionada amb l'Enginyeria Forestal tinguin com a mínim 20 anys d'experiència en algun dels àmbits relacionats amb l'Enginyeria Forestal o del Medi Natural, previ acord favorable de la Junta Directiva i ratificació d'aquest acord per l'Assemblea.
5. Les persones que estiguin cursant l'últim curs de les titulacions universitàries de Màster en Enginyeria de Forests, Enginyeria de Forests, Enginyeria Tècnica Forestal o Grau en Enginyeria Tècnica Forestal o alguna altra titulació universitària relacionada amb l'Enginyeria Forestal que donin lloc a associar-se podran participar a l'Associació com a Soci Estudiant, modalitat descrita més endavant.

Per integrar-se a una associació cal presentar una sol·licitud per escrit o per correu electrònic a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'Assemblea General més immediata.

#### *Article 5*

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.

4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.

5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.

6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.

7. Ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.

8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.

9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.

10. Formar part dels grups de treball.

11. Tenir un exemplar dels estatuts.

12. Consultar els llibres de l'associació.

#### *Article 6*

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.

2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.

3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.

4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

#### *Article 7*

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit o per correu electrònic a la Junta Directiva la seva decisió.

2. No satisfer les quotes fixades.

3. No complir les obligacions estatutàries.

#### *Article 8*

Són drets i deures dels Socis Estudiants:

1. Participar en les Assemblees Generals amb veu però no amb vot. En cap cas computaran com a membres a l'hora d'establir el nombre d'assistents en l'Assemblea
2. Participar a la Junta Directiva amb la presència d'un membre que ostentarà una Vocalia d'Estudiants, i que podrà votar i serà comptat a l'hora d'establir el nombre d'assistents a la Junta Directiva.
3. Tots aquells drets i deures dels membres de l'associació que no es contradiguin amb els anteriors.

#### *Article 9*

La persona que ostenti la Vocalia d'Estudiants haurà de ser un Soci Estudiant i serà elegida segons els termes de l'Article 16.

### **Capítol III. L'Assemblea General**

#### *Article 10*

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

#### *Article 11*

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.

f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.

g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.

h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.

i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser associat, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.

j) Ratificar, si escau, les baixes disciplinàries i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.

k) Resoldre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

#### *Article 12*

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels socis; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

#### *Article 13*

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un correu electrònic remès a l'adreça que el membre hagi indicat amb aquesta finalitat, fora que hagi manifestat expressament la seva voluntat d'ésser convocat amb un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats que ha de tenir l'associació.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari estén l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president. Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents. Al final de cada reunió es nomenaran tres interventors d'acta els quals la signaran juntament amb el secretari i el president per tal de donar-li l'aprovació definitiva abans de la següent reunió, essent els acords plenament executius a partir de la signatura de l'acta per parts dels interventors. Cas de manca de nomenament o signatura dels interventors, al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegirà l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

#### *Article 14*

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. El 10 % dels associats poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

#### *Article 15*

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Es podrà delegar el vot en un dels assistents prèvia comunicació escrita o per correu electrònic al secretari, que haurà de donar-hi conformitat. Cada assistent podrà tenir delegats un màxim de 3 vots.
3. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.
4. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).
5. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

### **Capítol IV. La Junta Directiva**

#### *Article 16*

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president, el vicepresident, el secretari, el tresorer i 1 vocal per cada 100 membres o fracció, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents a excepció del vicepresident que podrà ocupar una plaça de vocal.
2. Sempre que hi hagi inscrits un o més Socis Estudiants, s'incorporarà a la composició de la Junta Directiva un Vocal d'Estudiants, que podrà ocupar una plaça de vocal. Quan el Vocal d'Estudiants obtingui la titulació universitària corresponent haurà de cessar del càrrec en un termini de 3 mesos.
3. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han d'estar associats i ser majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
4. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs.
5. Els membres de la Junta Directiva exerciran el seu càrrec de manera no remunerada però no onerosa.

### *Article 17*

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) mort o declaració d'absència.

b) incapacitat o inhabilitació.

c) renúncia notificada a l'òrgan de govern.

d) separació acordada per l'Assemblea General.

e) qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

### *Article 18*

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

-subvencions o altres ajuts

-l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 30.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

#### *Article 19*

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

#### *Article 20*

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres. Excepcionalment serà possible celebrar una reunió de la Junta Directiva sense necessitat de convocatòria sempre que es reuneixin la totalitat dels seus membres i acordin per unanimitat constituir-se en Junta.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari és necessària sempre, fora causa justificada en quin cas els substituiran respectivament el vicepresident i el vocal de menys edat dels presents a la reunió.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

#### *Article 21*

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.



2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatariis per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

#### *Article 22*

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president. Per a la més ràpida execució dels acords, la Junta Directiva podrà nomenar, en cada reunió, d'entre els assistents, dos interventors de l'acta, els quals la signaran amb el secretari i el president per tal de donar aprovació definitiva abans de la propera reunió. Cas de manca de nomenament o signatura dels interventors, en iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

### **Capítol V. La presidència i la vicepresidència**

#### *Article 23*

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o bé el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

### **Capítol VI. La tresoreria i la secretaria**

#### *Article 24*

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi.

#### *Article 25*

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

## **Capítol VII. Les comissions o grups de treball**

### *Article 26*

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, i un cop al mes ha de rebre de les persones que se n'encarreguin un informe detallat de les seves actuacions.

## **Capítol VIII. El règim econòmic**

### *Article 27*

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

### *Article 28*

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Els membres de l'associació que puguin acreditar la seva pertinença al Col·legi d'Enginyers de Forests o al Col·legi d'Enginyers Tècnics Forestals i els Socis Estudiants participaran en el sosteniment de l'Associació amb quotes inferiors a les que corresponguin als associats comuns, i que establirà l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

### *Article 29*

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre

### *Article 30*

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

## **Capítol IX. El règim disciplinari**

### *Article 31*

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels membres de l'Associació.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

## **Capítol X. La dissolució**

### *Article 32*

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

### *Article 33*

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor de l'Enginyeria Forestal o, en cas de manca d'aquesta entitat, d'obres benèfiques.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

A Barcelona, 26 de juny de 2014

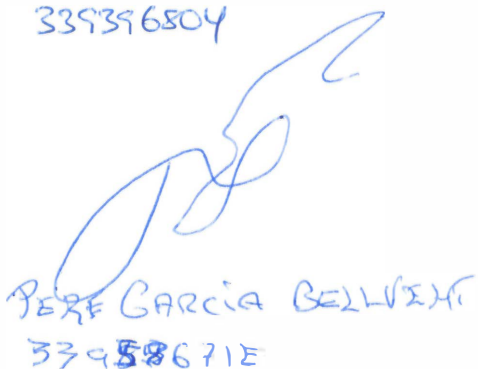
Signatures de tots els socis fundadors



ALBERT CASTELLS VIDALTA  
339396504



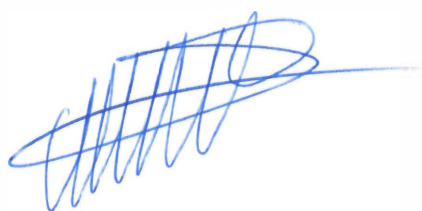
JORDI ROMÀ I VEGA  
4373277-B



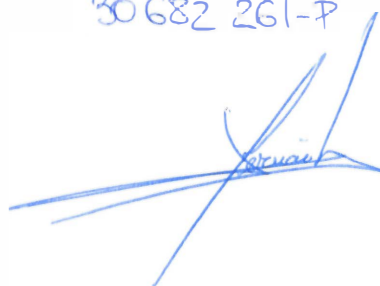
PERE GARCIA BELLVER  
33958671E



INIGO REBOLLO SAN MIGUEL  
30682 261-P



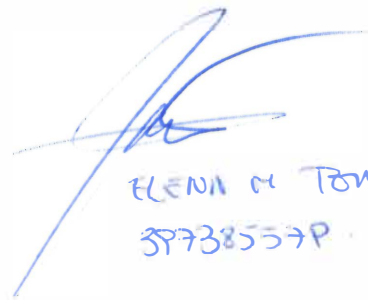
CRISTINA JUANAN ROQUE  
41096210-V



JESÚS FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ  
44.192.206-Y



Jose Maria Arenas Peiró  
20010912-B



ELENA M TOMÁS FERRÉ  
39738557P